

ACTA N° 01 -2021

OBJETIVO: REUNION EXTRAORDINARIA SGSST REPORTE COPASST MINTRABAJO

**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA, PROCESO O ENTIDAD QUE ORGANIZA LA REUNION:
COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

**LIDER DE LA REUNION: LIBIA ALEXANDRA TORRES GAITAN - PRESIDENTE DEL COMITÉ COPASST:
Dra. CLAUDIA LILIANA OSORIO OBANDO**

HORA PROGRAMADA:

De: 2:30 PM A :3 :00 PM

HORA DE

INICIO: 2:30 PM

HORA DE

TERMINACIÓN: 3:00 PM

N°	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA O ENTIDAD	ASISTE	
				SI	NO
1	Dra. CLAUDIA LILIANA OSORIO OBANDO	Directora Científica	Dirección Científica	SI	
2	DIANA CAROLINA GARRIDO BARRERA	Coordinadora de Calidad	Calidad	SI	
3	YINA PAOLA GIRALDO GOMEZ	Enfermera Auditor	Calidad	SI	
4	EDNA CRISTINA MORALES CARDONA	Tesorera	Tesorería	SI	
5	JOHANA KATHERINE OSORIO SANCHEZ	Comunicadora Organizacional	Comunicación	SI	
6	INGRID YALILE FERREIRA ARDILA	Coordinadora de Talento Humano	Talento Humano	SI	
7	LIBIA ALEXANDRA TORRES GAITAN	Coordinadora de SST	Seguridad y Salud en el Trabajo	SI	

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Revisión de compromisos anteriores
4. Análisis de resultados Cuestionario MINTRABAJO – Verificación reporte
5. Observaciones y conclusiones
6. Establecimiento de compromisos

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUORUM:

Verificado el QUORUM de acuerdo a la representación que se establece en CLINICA ASOTRAUMA SAS, para esta reunión se encontró que hay cumplimiento del mismo.

2. LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA: SE APRUEBA: X

3. REVISIÓN DE COMPROMISOS PENDIENTES:

N°	Actividad	Responsable	Cumple		Observaciones
			Si	NO Nueva fecha:	
1	Entrega de gafas de seguridad para todo el personal	Libia Alexandra Torres Gaitán	X	☐	Se realizó entrega en el mes de Febrero

4. ANALISIS DE RESULTADOS CUESTIONARIO MINTRABAJO – VERIFICACION REPORTE

DATOS GENERALES	
RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	CLINICA ASOTRAUMA SAS
DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	CARRERA 4D NUMERO 32-34 B/ CADIZ
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DE LA IPS (NÚMERO DE NIT O NÚMERO DE CC)	800209891-7
DEPARTAMENTO DEL DOMICILIO DE LA IPS	TOLIMA
MUNICIPIO DEL DOMICILIO DE LA IPS	IBAGUE
ZONA DE UBICACIÓN DE LA IPS	URBANA
NIVEL DE LA IPS	ALTO
No. TOTAL, DE TRABAJADORES	300
ARL	ARL SURA
ARL ASISTE A REUNIÓN	NO
VERIFICADO POR EL COPASST	SI
FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST	23/02/2021
ENLACE (ACTA PUBLICADA)	http://intranet.asotrauma.com.co/informe_copasst.php
Valor de EPP adquiridos por la IPS	\$48.522.702
PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD	100%

CUESTIONARIO

PREGUNTA	REPORTE	JUSTIFICACION
----------	---------	---------------

Pregunta 1.

¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?

SI

Se realizó revisión e inventario de gafas y caretas, se identificó que en algunas áreas las caretas requerían cambio, por lo que en este mes se realiza entrega de la siguiente manera: personal administrativo y asistencias entrega gafas de protección, Caretas: Quirófano 8, Urgencias 11, Uci 4, Hospitalización A 5, Hospitalización B5, Hospitalización C 5, Consulta externa 6.

PREGUNTA

REPORTE

JUSTIFICACION

"Pregunta 2.

¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? "

SI

Se realiza revisión de fichas técnicas de los elementos de protección personal y revisión por parte de Dirección Científica y Copasst

PREGUNTA

REPORTE

JUSTIFICACION

"Pregunta 3.

¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?"

300

Se realizó entrega de gafas de protección al todo el personal directo, además se hace entrega en todos los turnos de trabajo de tapabocas convencionales, tapabocas N95, guantes, batas y los EPP requeridos.

PREGUNTA

REPORTE

JUSTIFICACION

"Pregunta 3.1

¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?"

0

Al personal de outsourcing le hace entrega de elementos de protección por parte de la empresa empleadora

PREGUNTA

REPORTE

JUSTIFICACION

"Pregunta 3.2

¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?"

0

No contamos con trabajadores intermedios

PREGUNTA	REPORTE	JUSTIFICACION
"Pregunta 4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente?"	Si	Se realiza entrega en todos los turnos de trabajo

PREGUNTA	REPORTE	JUSTIFICACION
"Pregunta 5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? "	Si	La empresa cuenta con stock suficiente para la entrega de estos elementos en todos los turnos de trabajo.

PREGUNTA	REPORTE	JUSTIFICACION
"Pregunta 6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? "	Si	La empresa ha adquirido elementos de protección personal suficientes para tener un amplio stock

PREGUNTA	REPORTE	JUSTIFICACION
"Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? "	Si	Nos han hecho entrega mensual de estos elementos.

PLAN DE MEJORAMIENTO REPORTADO

¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?"

Revisión constante de elementos de protección personal

¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?

SI

DATOS DEL REPORTE

PERIODO DE REPORTE DE LA INSTITUCIÓN

Febrero

DÍA DE INICIO DEL REPORTE

01/02/2021

MES DE INICIO DEL PERIODO

Febrero

AÑO DE INICIO DEL PERIODO

2021

DÍA DE CORTE DEL REPORTE

28

MES DE CORTE DEL PERIODO

Febrero

AÑO DEL CORTE DE PERIODO

2021

5. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES

1. Luego de la revisión y el inventario de caretas se provee a todo el personal de gafas de seguridad y se hace entrega de caretas por servicio.
2. Se reitera la importancia de la Vacunación para covid y se realizará reunión al personal cuando se defina fecha de realización de este proceso dentro de la institución.
3. Luego de Ronda realizada por el servicio de Urgencias, se define retirar todo tipo de letrero que se encuentre con el logo antiguo, con ayuda de la comunicadora organizacional se plantea realizar nuevos diseños teniendo en cuenta la nueva imagen, además se solicita al área de mantenimiento pintar esta área.

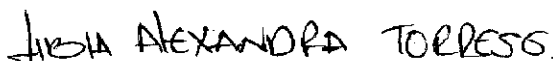
 Clínica Asotrauma	ACTA DE REUNIÓN REPORTE COPASST ANTE MINTRABAJO EVALUACIÓN PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y ENTREGA DE EPP				
	CODIGO:	TH-DE-001	VERSION:	01	FECHA:

6. ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS

Nº	Actividad	Responsable	Fecha Límite	Observaciones
1	Revisión de la utilización de elementos de protección personal	Libia Alexandra Torres Galtán	Constante	Ninguna
2	Realización de rondas de inspección por todas las áreas, con el coordinador de mantenimiento y personal de calidad.	Libia Alexandra Torres Gaitán Didier Anderson González Yina Giraído	28/03/2021	Ninguna
3	Hacer cambio de Letreros con la nueva imagen institucional , y realizar solicitud de pintura del área de urgencias al personal de mantenimiento	Libia Alexandra Torres Gaitán Johana Katherine Osorio Sanchez Didier Anderson Gonzalez	31/03/2021	Ninguna



Dra. CLAUDIA LILIANA OSORIO OBANDO
Directora Científica
Presidente COPASST



LIBIA ALEXANDRA TORRES GAITAN
Coordinadora SST